|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\6281\AppData\Local\Temp\ULille.sans.baseline-Horizontal-CMJN-Noir.png | **ANNEXE 2 - ANNEXE TECHNIQUE A LA CONVENTION** **DE COTUTELLE DE THESE** |  ***Logo université partenaire*** |

|  |
| --- |
| A - IDENTIFICATION DU DOCTORANT |
| Nom : ………………………………………………………Prénom : …………………………………………………………………Date et lieu de naissance : …………………………………………………………..Nationalité :………………………………………………….Spécialité de la thèse : ……………………………………………. |
| B - ETABLISSEMENTS CO-SIGNATAIRES DE L’ACCORD DE COTUTELLE DE THESE |
|  |  **en France** |  en / au……………………….. |
|  |  **Université de Lille** | **Université de ……………………..** |
| Adresse postale :N° : Rue :Ville : Code postal :Pays : | 42, Rue Paul Duez59800 LILLEFrance | ……………………………………………..……………………………………………… |
| **Nom du président/recteur** | Pr. Régis BORDET |  |
| Service chargé du suivi de la cotutelle :  | Service Relations Internationales |  |
| Adresse postale : | Université de LilleBât. A3 – Service Relations InternationalesF 59655 Villeneuve d'Ascq cedex |  |
| Personne en charge du suivi administratif de la cotutelle : | Delphine Himpens |  |
| Adresse électronique : | delphine.himpens@univ-lille.fr |  |

|  |
| --- |
| C – ENCADREMENT DE LA THESE |
|  | **Université de Lille** | **Université de ………..** |
| **Responsable de l'Ecole Graduée** (*si elle existe)*  **ou de la formation doctorale** |  |  |
| **Nom** : **Prénom** :Adresse professionnelleN° : Rue :Code Postal : Ville :Pays : |  |  |
| Courrier électronique : |  |  |
| **Directeur de thèse :** |  |  |
| **Nom** :  **Prénom** :Adresse professionnelleLaboratoire, Equipe :N° : Rue :Ville : Code Postal :Pays : |  |  |
| Téléphone :Courrier électronique : |  |  |
| **Laboratoire d'accueil du doctorant :** |  |  |
| **Intitulé :**Adresse **:**N° : Rue :Ville : Code Postal : |  |  |
| D - ADMISSION – INSCRIPTION |
|  | **Université de Lille :** | **Université de ………..*:*** |
| **DIPLOMES PREPARES CONJOINTEMENT OU GRADES CONFERES PAR CHACUN DES ETABLISSEMENTS**  | DOCTORAT Spécialité : ……………………………. | DOCTORAT / PhDSpécialité : ………………………………………… |
| **DIPLOME REQUIS POUR L'ADMISSION :****Année d’obtention :** |  |  |
| **AUTORISATION A S'INSCRIRE**  **AVEC DEROGATION** |  |  |
| **SUJET DE THESE :**  |   |
| **DATE DE LA PREMIERE INSCRIPTION EN DOCTORAT :** |  |  |
| **DUREE PREVUE POUR LA****PREPARATION DE LA THESE :**  | **Trois années avec possibilité de prolongation des travaux de recherche avec accord spécifique des parties, sur proposition conjointe des deux co-directeurs de thèse.** |
| **NOMBRE ET DUREE DES PERIODES ALTERNATIVES PREVUES POUR LA PREPARATION DE LA THESE EN COTUTELLE DANS CHACUN DES ETABLISSEMENTS :****(merci de détailler le calendrier par année universitaire)\*****\* Les Ecoles Graduées exigent un séjour dans chacun des établissements d’une durée minimum de** **SESAM : 6 mois** |  |  |
| **PAIEMENT DES DROITS D'INSCRIPTION :****Le doctorant doit être inscrit dans les 2 établissements. Cette double inscription doit être renouvelée chaque année pendant la durée de la cotutelle. Le doctorant respectera la date limite d’inscription prévue dans chacun des deux établissements.****Sous réserve qu’il fournisse la preuve du paiement des droits universitaires dans l’autre établissement, pour chacune des inscriptions, le doctorant sera exonéré de la totalité des droits d’inscription dans l’autre établissement. Au moins un paiement des droits d’inscription est demandé à l’Université de Lille.****La Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC) est due chaque année dès lors que le doctorant s’inscrit à l’Université de Lille : son montant est de 95 € pour l’année universitaire 2022/2023.****Détails des paiements des droits durant la période de la cotutelle :****1ère année ( ) : Université  de …………………..****2ème année ( ) : Université de ………………………..****3ème année ( ) : Université  de ………………………..****4ème année ( ) (si dérogation) : Université de …………………………………** |
| E - SOUTENANCE DE LA THESE |
| **Université de Lille :** | **Université de ……….** |
| **L'autorisation à présenter la thèse en soutenance est accordée par le président de l'université après avis du responsable de l'école graduée et après avis des deux directeurs de thèse, sur la base des avis établis par rapports écrits par au moins deux rapporteurs. Ces rapports sont communiqués aux membres du jury et au doctorant. Ces rapporteurs, extérieurs aux écoles graduées, aux établissements et au projet doctoral, sont désignés par le responsable de l'école graduée (si elle existe) ou par le président de l'université**. |  |
| *La soutenance est publique sauf dérogation accordée par les deux établissements.* |
| MODALITES DE CONSTITUTION ET DE DESIGNATION DU JURY UNIQUE |
| *Le jury de soutenance est désigné par les Chefs des deux établissements sur avis des deux responsables de l'école doctorale (si elle existe).*- Le jury de soutenance sera constitué conformément aux règles des deux pays concernés et sera approuvé par les 2 établissements et les 2 écoles graduées de rattachement du doctorant. ll sera composé à parité de scientifiques des deux pays concernés et comptera 4, 6 ou 8 membres, dont les deux directeurs de thèse. Il comprend :- au moins 50% de membres extérieurs à l’Université de Lille, à l’Ecole Graduée et au projet doctoral, et à l’Université de……………………., dont les deux rapporteurs, habilités à diriger des recherches ou équivalents.- au moins 50% de professeurs ou assimilé ou de rang équivalent.- il faudra veiller à une représentation équilibrée des femmes et des hommes au sein du jury. Les membres du jury désignent parmi eux un président. Le président du jury doit être professeur ou enseignant de rang équivalent.. Les directeurs de thèse ne peuvent être choisis comme président. | . |
| **DATE ET LIEU DE SOUTENANCE PREVUS :** |   |
| Langue dans laquelle la thèse sera rédigée : |   |
| Langue dans laquelle le résumé sera rédigé : |   |
| Langue dans laquelle la thèse sera soutenue oralement : |   |
| Langue dans laquelle le résumé sera présenté oralement: |   |
| **Modalités de dépôt, de signalement et de reproduction de la thèse :** | Cf dispositions de l'Arrêté du 25 mai 2016 et de l’Arrêté du 26 août 2022 |   |
| F - COUVERTURE SOCIALE - HEBERGEMENT |
|  | **A l’Université de Lille** | **A l’Université de …………..** |
|  | *Des conditions minimales de couverture sociale sont requises pour l'obtention des titres et autorisations de séjour dans le pays d'accueil (pays dont l'étudiant n'est pas résident)* |
| **Risque maladie, hospitalisation, maternité****Risque accident de travail** (travail en atelier, laboratoire, travaux pratiques)**Risque maladie complémentaire****Risque responsabilité civile****Risque rapatriement** | **Modalités applicables :*** Affiliation obligatoire en s’enregistrant sur le site :

etudiant-etranger.ameli.fr **ou*** affiliation à un régime équivalent ou reconnu comme tel (carte européenne d’assurance maladie).

**ou**adhésion au régime général de Sécurité Sociale, Couverture acquise à titre gratuit quelle que soit la nationalité (prise en charge par l'administration française, article L.412-8 du code de la Sécurité Sociale)Couverture acquise à titre onéreux résultant de l'adhésion à une mutuelle étudiante française ou équivalentIdemIdem | **Modalités applicables**  |
| **HEBERGEMENT**  |  |   |
| **OBSERVATIONS PARTICULIERES :**     |

|  |
| --- |
| G - FINANCEMENT DE LA THESE  |
|  | **Université de Lille :** | **Université de …………..** |
| **Cadre de la préparation de la thèse en cotutelle** (programme de recherche en commun, programme de coopération bilatérale, préciser) **Source de financement\*****Origine du contrat :****Montant mensuel :****Durée :****Bourse d'études et de recherche**Origine du financement prévu :Montant annuel prévu :Durée :**Aide spécifique à la mobilité étudiante**Origine du financement prévu :Montant annuel prévu :Durée :***Tous les justificatifs de financement de la thèse doivent être fournis à l’Ecole Graduée***1. **\* pour les écoles graduées SPI, SMRE et BIOSANTE,**  **un financement d'au moins 1000 € net par mois est exigé pendant les séjours en France.**

**Prise en charge des déplacements du Doctorant :** |  |   |

|  |
| --- |
| H – Suivi de la thèse et formations doctorales  |
|  | **Université de Lille :** | **Université de …………..** |
| Il est mis en place un comité de suivi individuel de thèse qui se réunira chaque année et qui sera composé de XXX personnes dont les directeurs de thèse, un membre de chaque école graduée et XX personnes (à préciser en fonction de l’EG). Il évalue l’avancement des travaux du Doctorant et lui formule toute recommandation utile.  |  |   |
| Les activités de formation du doctorant répondent aux exigences des deux programmes auxquels il est inscrit et sont soumises aux règlements en vigueur dans les deux établissements.L’obtention du grade de Docteur nécessite d’avoir suivi avec fruit la formation doctorale correspondante. Celle-ci s’achève au plus tard avec la soutenance de la thèse.*Dans l’ED lilloise (à préciser): 30 ou 60 crédits de formation doctorale à valider (à ajuster en fonction de l’EG).**A l’EG Univ … : XX crédits de formation doctorale à valider.* |  |  |

|  |
| --- |
| **OBSERVATIONS PARTICULIERES :**     |